



Anna Dellaquila
Notaio

N. 414 Repertorio N. 254 Raccolta
----- ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE CULTURALE -----
----- REPUBBLICA ITALIANA -----
L'anno duemilaventicinque, il giorno diciassette del mese di
marzo; -----
----- - 17 marzo 2025 - -----
in Trani, nel mio studio alla Via Aldo Moro n.27; -----
innanzi a me dottoressa Anna Dellaquila, notaio in Trani, i-
scritta al Collegio Notarile del Distretto di Trani; -----
----- sono presenti: -----
- **LAPI Riccardo**, cittadino italiano, nato a Trani il 12 lu-
glio 1995 (codice fiscale LPARCR95L12L328E) e residente in
Trani alla Via avv. Vittorio Malcangi n.115; -----
- **MALDARELLI Donato**, cittadino italiano, nato a Trani l'8
gennaio 1993 (codice fiscale MLDDNT93A08L328F) e residente
in Trani alla Via Giovanni Bovio n.74; -----
- **MALCANGIO Fedele**, cittadino italiano, nato a Canosa di Pu-
glia il 10 ottobre 1990 (codice fiscale MLC FDL 90R10 B619W)
e residente in Trani alla Via de Cuneo n.34. -----
Dell'identità personale dei parenti, cittadini italiani,
io notaio sono certo. -----
I parenti convengono quanto segue. -----
1) I signori LAPI Riccardo, MALDARELLI Donato e MALCANGIO Fe-
dele dichiarano di costituire come costituiscono una Associa-
zione non riconosciuta sotto la denominazione: **"ASSOCIAZIONE
CULTURALE OLIVETO"** -----
2) L'Associazione è apartitica e non ha scopo di lucro ed è
fondata su principi democratici liberali. -----
Durante la vita dell'Associazione non potranno essere distri-
buiti, anche in modo indiretto, avanzi di gestione nonché
fondi, riserve o capitale. -----
3) L'associazione ha sede in Trani alla Contrada Sant'Angelo
n.34. -----
4) L'associazione ha lo scopo di promuovere e favorire l'ag-
gregazione e la socializzazione attraverso la valorizzazione,
in ogni sua forma, del tempo libero, sviluppando ed ar-
ricchendo la personalità ed i diversi interessi di tipo cul-
turale, artistico e ricreativo degli associati. -----
Oggetto dell'Associazione è la promozione di iniziative di
carattere culturale, artistico, ricreativo e turistico che
favoriscano lo scambio di idee e di solidarietà fra i propri
iscritti, ponendo in essere le attività che si dimostrino i-
donee a perseguire in via diretta o indiretta l'oggetto so-
ciale. -----
Per tali scopi ed attività l'Associazione potrà porre in es-
sere tutte le iniziative necessarie ed opportune con struttu-
re proprie ed avvalersi, se del caso, di strutture pubbli-
che, private o con queste convenzionate. -----
L'Associazione si fa promotrice di incontri, seminari, conve-
gni, pubblicazioni anche periodiche, nonché dell'esercizio

Registrato a Trani

il 27 marzo 2025

al n. 983

Serie 1T

Euro 245,00

di ogni attività ritenuta utile al fine del conseguimento dello scopo associativo, con i soli limiti imposti dalle leggi vigenti. -----

L'Associazione può ricercare, altresì, momenti di confronto con Enti pubblici e privati, culturali e turistici per contribuire alla realizzazione di progetti condivisi che si collocano nel quadro di una programmazione territoriale del tempo libero. -----

Per raggiungere gli scopi sociali, l'Associazione può aderire ad iniziative promosse da altre Associazioni, Enti, Fondazioni, Federazioni e Circoli culturali, che hanno come finalità istituzionale gli stessi scopi sociali, eventualmente usufruendo di benefici pubblici previsti per il settore associativo, culturale, turistico e del tempo libero in generale.

5) La durata dell'associazione è illimitata e la stessa potrà essere sciolta solo con delibera dell'assemblea straordinaria degli associati. -----

6) Le persone che stipulano il presente Atto Costitutivo assumono la qualifica di "socio fondatore" dell'Associazione. -

7) L'associazione è costituita sotto l'osservanza delle norme di legge e di quelle contenute nello Statuto Sociale che, previa lettura da me notaio datane alle parti, esaminato e firmato a norma di legge, a questo atto si allega sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale. -----

8) Il Consiglio Direttivo dell'Associazione viene così costituito: -----

- LAPI Riccardo, Presidente e Tesoriere. -----
- MALDARELLI Donato, Vice Presidente; -----
- MALCANGIO Fedele, Consigliere. -----

I suddetti con la sottoscrizione del medesimo documento dichiarano di accettare la carica, dichiarando di aver fatto pervenire agli associati - che confermano - una dichiarazione circa l'inesistenza, a proprio carico, delle cause di ineleggibilità previste dall'articolo 2382 codice civile e di interdizioni dall'ufficio di amministratore adottate nei loro confronti in uno Stato membro dell'Unione europea. -----

Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale dell'Associazione. -----

9) Il primo esercizio sociale si chiuderà il 31 dicembre 2025. -----

10) Il patrimonio dell'Associazione è costituito dai contributi iniziali dei comparenti, ciascuno dei quali ha versato in contanti, la somma di euro cento virgola zero zero (100,00) nelle mani del sopra nominato Presidente, il quale lo conferma e si obbliga a depositare dette somme sul conto corrente bancario o postale che l'Associazione aprirà presso Banca di sua fiducia o Poste. -----

11) La quota di iscrizione degli associati che entreranno a far parte dell'associazione durante il primo anno viene determinata in euro dieci virgola zero zero (10,00). -----

Le modalità di ammissione sono disciplinate all'art. 4 dello Statuto allegato sotto la lettera "A". -----

Tutti i soci godono, al momento dell'ammissione, del diritto di partecipazione nelle assemblee sociali nonché dell'elettorato attivo e passivo. -----

La qualifica di socio dà diritto a frequentare le iniziative indette dal Consiglio direttivo e la sede sociale, secondo le modalità stabilite nell'apposito regolamento. -----

12) Per quanto non previsto nel presente atto costitutivo si fa riferimento alle disposizioni del Codice Civile ed alle leggi speciali in materia, nonché alle norme dello Statuto prodotto qui in allegato. -----

13) Le spese del presente atto e conseguenti sono a carico dell'Associazione. -----

Il presente atto, scritto e dattiloscritto da me notaio, è stato da me notaio letto, unitamente all'allegato, ai comparenti che lo approvano. -----

Consta di cinque pagine intere e quanto della sesta, compresa la presente menzione, di due fogli fin qui. -----

Viene sottoscritto alle ore sedici e minuti quarantacinque. -

Firmato: Riccardo Lapi; Donato Maldarelli; Malcangio Fedele;
Anna Dellaquila notaio - segue sigillo notarile -----

STATUTO

DELLA ASSOCIAZIONE CULTURALE OLIVETO

Art. 1 - Denominazione e Sede

E' costituita in Trani, alla Contrada Sant'Angelo n.34, un'associazione, senza fini di lucro, ai sensi degli articoli 36 e seguenti del Codice Civile, denominata "ASSOCIAZIONE CULTURALE OLIVETO"

Art. 2 - Scopo

L'Associazione è apartitica, non ha fini di lucro ed è fondata su principi democratici liberali.

Durante la vita dell'Associazione non potranno essere distribuiti, anche in modo indiretto, avanzi di gestione nonchè fondi, riserve o capitale.

L'associazione ha lo scopo di promuovere e favorire l'aggregazione e la socializzazione attraverso la valorizzazione, in ogni sua forma, del tempo libero, sviluppando ed arricchendo la personalità ed i diversi interessi di tipo culturale, artistico e ricreativo degli associati.

Oggetto dell'Associazione è la promozione di iniziative di carattere culturale, artistico, ricreativo e turistico che favoriscano lo scambio di idee e di solidarietà fra i propri iscritti, ponendo in essere le attività che si dimostrino idonee a perseguire in via diretta o indiretta l'oggetto sociale.

Per tali scopi ed attività l'Associazione potrà porre in essere tutte le iniziative necessarie ed opportune con strutture proprie ed avvalersi, se del caso, di strutture pubbliche, private o con queste convenzionate.

L'Associazione si fa promotrice di incontri, seminari, convegni, pubblicazioni anche periodiche, nonché dell'esercizio di ogni attività ritenuta utile al fine del conseguimento dello scopo associativo, con i soli limiti imposti dalle leggi vigenti.

L'Associazione può ricercare, altresì, momenti di confronto con Enti pubblici e privati, culturali e turistici per contribuire

Riccardo Lepi
Domenico Manno
Michele Fede

Anna Manno
Michele Fede



alla realizzazione di progetti condivisi che si collocano nel quadro di una programmazione territoriale del tempo libero.

Per raggiungere gli scopi sociali, l'Associazione può aderire ad iniziative promosse da altre Associazioni, Enti, Fondazioni, Federazioni e Circoli culturali, che hanno come finalità istituzionale gli stessi scopi sociali, eventualmente usufruendo di benefici pubblici previsti per il settore associativo, culturale, turistico e del tempo libero in generale.

Art. 3 - Durata

La durata dell'associazione è illimitata e la stessa potrà essere sciolta solo con delibera dell'assemblea straordinaria degli associati.

Art. 4 - Domanda di ammissione

Sono soci tutti coloro che partecipano alle attività sociali, previa iscrizione all'Associazione.

Il numero degli associati è illimitato, all'associazione possono aderire persone che abbiano compiuto diciotto anni di età, che siano interessate agli scopi ed ai programmi dell'Associazione e che si impegnino a rispettarne lo statuto ed i regolamenti.

Gli appartenenti all'Associazione si distinguono in soci fondatori, soci onorari, soci ordinari. Tutti i soci, a qualunque categoria appartengano, se sono in regola con il pagamento della quota associativa annuale, hanno diritto di voto in assemblea. La qualifica di socio onorario viene conferita dal Consiglio Direttivo a personalità italiane o straniere per particolari requisiti o meriti. Sono soci fondatori i membri promotori dell'Associazione che siano intervenuti all'atto costitutivo. Tutti gli altri soci sono considerati soci ordinari. Tutti i soci sono tenuti al pagamento delle quote annuali fissate ciascun anno dal Consiglio Direttivo il quale avrà facoltà di esentare da tale pagamento i soci onorari.

Tutti coloro i quali intendono far parte dell'Associazione dovranno redigere una domanda su apposito modulo.

Le domande di ammissione dovranno essere presentate al Consiglio Direttivo specificando nome, cognome, data e luogo di nascita, cittadinanza, domicilio e indirizzo di posta elettronica.

La validità della qualità di socio efficacemente conseguita all'atto di presentazione della domanda di ammissione è subordinata all'accoglimento della domanda stessa da parte del Consiglio Direttivo il cui giudizio deve essere sempre motivato e contro la cui decisione è ammesso appello all'assemblea generale.

La domanda deve contenere esplicitamente l'obbligo da parte del richiedente di osservare lealmente le disposizioni contenute nello statuto sociale, nel regolamento interno ed in tutte le disposizioni prese o da prendere da parte degli organi direttivi, dichiarando altresì di avere preso del tutto, regolare visione. Colui che domanda di far parte dell'associazione acquisterà la qualità di socio dopo che, accolta la domanda stessa, avrà versato l'importo della quota di adesione che non è rimborsabile in alcun caso.

Il domicilio dei soci per i loro rapporti con l'Associazione è quello indicato sul libro dei soci all'atto dell'iscrizione; ogni successiva variazione dovrà essere comunicata con ogni mezzo dal socio interessato al Presidente del Consiglio.

I soci sono tenuti al versamento della quota annuale di associazione stabilita dal Consiglio Direttivo.

Art.5 - Diritti dei soci

- 1) Tutti i soci godono, al momento dell'ammissione, del diritto di partecipazione nelle assemblee sociali nonché dell'elettorato attivo e passivo.
- 2) La qualifica di socio dà diritto a frequentare le iniziative indette dal Consiglio direttivo e la sede sociale, secondo le modalità stabilite nell'apposito regolamento.

Art. 6 - Decadenza dei soci

I soci cessano di far parte dell'associazione per:

- Recesso, da comunicare per iscritto al Consiglio direttivo;

Ascenzo Lopez
Domenico Molteni
Molteni Fedele

Anna Allegretti



- Esclusione deliberata dal Consiglio direttivo con la maggioranza dei due terzi dei presenti, per i motivi di inosservanza delle disposizioni di cui all'atto costitutivo, allo statuto o al regolamento, ovvero delle deliberazioni sociali, oltre che nei casi di mancato versamento della quota annuale.

L'associato escluso potrà ricorrere all'assemblea dei soci, la quale deciderà alla sua prima riunione, a semplice maggioranza dei presenti. Gli associati dimissionari o esclusi, così come pure gli eredi dell'associato defunto, non hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione, né sui contributi da questi versati.

L'associato escluso non può essere più ammesso.

Art.7 - Patrimonio

Il patrimonio dell'associazione è costituito da:

- Quote associative e maggiori contributi dei soci;
- Contributi, elargizioni, donazioni e lasciti di Enti Pubblici e Privati; dalla solidarietà dei cittadini: la raccolta dei fondi è consentita mediante l'attuazione di ogni iniziativa consentita dalla legge e che sia conforme agli scopi associativi; da eventuali proventi delle attività dell'associazione.

Art. 8 - Organi

Organi principali dell'associazione sono:

- L'assemblea generale dei soci;
- Il Consiglio Direttivo;
- Il Presidente.

Art. 9 - L'Assemblea

L'Assemblea è composta da tutti i membri dell'Associazione in regola con il pagamento delle quote associative al momento dell'assemblea; ciascun socio ha diritto ad un voto e può farsi rappresentare da terzi con delega scritta purchè non sia un membro del Consiglio Direttivo. Non sono ammesse più di cinque deleghe al medesimo soggetto. L'assemblea deve essere convocata dal Consiglio almeno una volta l'anno, entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per l'approvazione del rendiconto

economico e finanziario e per l'esame del bilancio preventivo, presso la sede sociale ovvero in qualsiasi altro luogo scelto e comunicato dal Consiglio stesso purchè in Italia.

L'assemblea è convocata con avviso agli associati, mediante: - affissione d'avviso nella sede dell'associazione e contestuale comunicazione agli associati a mezzo posta ordinaria o elettronica oppure

- invio di lettera raccomandata o posta elettronica certificata oppure

- avviso pubblicato su giornale a diffusione nazionale,

L'avviso di convocazione deve pervenire agli aventi diritto almeno sette (7) giorni prima della data fissata per l'assemblea. Nella convocazione dell'assemblea devono essere indicati, il giorno, il luogo e l'ora dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare.

Il Presidente dell'associazione, il Vice presidente o il Consiglio Direttivo devono convocare l'assemblea se almeno un decimo dei soci ne faccia espressamente richiesta scritta al Consiglio Direttivo con ordine del giorno comune.

Art.10 - Compiti dell'Assemblea

1) L'assemblea approva il bilancio preventivo e consuntivo, nomina i membri del Consiglio Direttivo, ratifica la cooptazione di membri del Consiglio Direttivo, delibera sulle modifiche dell'atto costitutivo e dello statuto ad eccezione delle deliberazioni che comportino il trasferimento della sede sociale nell'ambito dello stesso comune, le quali potranno essere prese dal Consiglio Direttivo.

L'assemblea delibera inoltre su quant'altro demandato per legge o per statuto.

2) Le assemblee sono presiedute dal Presidente del Consiglio Direttivo ed in sua assenza dal vice Presidente. In assenza di entrambi l'assemblea nomina il suo presidente. Il presidente dell'assemblea è assistito da un segretario e constata la regolarità delle deleghe e il diritto di intervenire in assemblea.

Donato Matarrese
Roberto Falek

Anna Pellegri



Le Assemblee che deliberano lo scioglimento o modifiche statutarie saranno verbalizzate a cura di un notaio.

Art. 11 - Validità assembleare

1) L'assemblea ordinaria è validamente costituita in prima convocazione con la presenza della maggioranza assoluta degli associati aventi diritto di voto e delibera validamente con voto favorevole della maggioranza dei presenti. Ogni socio ha diritto ad un voto.

In seconda convocazione l'assemblea delibera con il voto favorevole della maggioranza dei voti espressi dai presenti, qualunque sia il numero degli associati intervenuti.

2) L'assemblea straordinaria in prima convocazione è validamente costituita quando sono presenti i due terzi degli associati aventi diritto al voto e delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

In seconda convocazione l'assemblea delibera con il voto favorevole della maggioranza dei voti espressi dai presenti, qualunque sia il numero degli associati intervenuti.

L'assemblea straordinaria delibera sulle seguenti materie: approvazione e modificazione dello statuto sociale, atti e contratti relativi a diritti reali immobiliari, scioglimento dell'associazione e modalità di liquidazione.

Per le deliberazioni riguardanti modifiche dello statuto occorre la presenza di almeno tre quarti (3/4) degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per le deliberazioni riguardanti lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti (3/4) degli associati così come previsto all'art.22 del presente statuto.

Art. 12 - Consiglio Direttivo

1) Il Consiglio Direttivo è composto da minimo tre membri e da massimo sette membri eletti dall'assemblea degli associati.

Sono condizioni di eleggibilità dei membri del consiglio direttivo

e per la permanenza in carica, le stesse richieste per la nomina ad amministratore di società di capitali, l'inesistenza, a proprio carico, delle cause di ineleggibilità previste dall'articolo 2382 codice civile e di interdizioni dall'ufficio di amministratore adottate nei loro confronti in uno Stato membro dell'Unione Europea; di non avere interessi, di non esercitare imprese e/o attività che direttamente o indirettamente costituiscono motivo di incompatibilità con gli scopi e gli interessi dell'associazione, nonché di non essere compromessi in questioni che in ogni modo possano indurre discredito sulle persone degli stessi membri del consiglio direttivo.

I. membri stessi restano in carica fino a dimissioni o revoca da parte dell'assemblea dei soci.

Il Consiglio Direttivo provvede ad eleggere nel suo seno un Presidente, un Vice Presidente ed ad attribuire ad altri consiglieri, ove lo ritenga opportuno, mansioni ed incarichi particolari, quali la carica di Segretario, Direttore e Tesoriere. Tutti gli incarichi sociali si intendono a titolo gratuito.

2) Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono prese a maggioranza dei voti, purchè siano presenti almeno la maggioranza dei consiglieri in carica; in caso di parità prevale il voto del Presidente ed in sua assenza, del vice Presidente.

3) Le deliberazioni del Consiglio Direttivo, per la loro validità, devono risultare da un verbale sottoscritto da chi ha presieduto la riunione e dal segretario.

Art. 13 - Compiti

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione per attuare gli scopi dell'associazione. Il Consiglio Direttivo può delegare parte delle proprie attribuzioni e dei poteri, compreso l'uso della firma sociale, per determinati atti o categorie di atti, ad uno o più dei suoi membri, nonché a procuratori.

Art. 14 - Convocazione Consiglio Direttivo

Riccardo Lupi
Donato Maldini
Melchiorre Fabbri

Anna Allegretti



Il Consiglio Direttivo deve riunirsi ogniqualvolta un suo membro lo ritenga necessario ed in ogni caso almeno una volta all'anno per la stesura del bilancio consuntivo e preventivo e per la determinazione della quota sociale. Il Consiglio Direttivo delibera inoltre l'accettazione delle donazioni, eredità, elargizioni e contributi che pervengano all'Associazione, esso potrà inoltre deliberare i Regolamenti ed i codici di comportamento la cui osservanza è obbligatoria per tutti gli associati, i piani di lavoro e tutte le iniziative predisposte dall'Associazione per il raggiungimento e gli scopi istituzionali; fissare le date delle assemblee ordinarie dei soci, da indire almeno una volta l'anno e convocare l'assemblea straordinaria qualora lo reputi necessario o venga chiesto dai soci. Per tutte le attività organizzative esso potrà avvalersi di persone o enti specializzati conferendo all'uopo incarichi, deleghe e mandati.

Art. 15 - Dimissioni

Nel caso di sopraggiunte cause di ineleggibilità, dimissioni, impedimento o decesso di un consigliere, questi viene tempestivamente sostituito con delibera dell'assemblea dei soci.

Il Consiglio Direttivo dovrà considerarsi sciolto e non più in carica qualora per dimissioni o per qualsiasi altra causa venga a perdere la maggioranza dei suoi componenti.

Art. 16 - Presidente

Il Presidente del Consiglio Direttivo ha la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte a terzi ed in giudizio e cura l'esecuzione di quanto deliberato dall'Assemblea e dal consiglio. Il Presidente convoca il consiglio Direttivo ogniqualvolta lo consideri necessario o quando ne faccia richiesta uno dei suoi componenti. Il Presidente firma gli atti e quanto occorre per l'esplicazione di tutti gli affari che vengono deliberati, sorveglia il buon andamento amministrativo dell'Associazione.

Il Consiglio è presieduto dal Presidente ed in sua assenza dal Vice Presidente.

Il Presidente del Consiglio Direttivo pro-tempore è il responsabile per i rapporti tributari e, per tutti gli altri adempimenti previsti dalla legge, dell'Associazione.

Art.17 - Vice Presidente

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento temporaneo e in quelle mansioni nelle quali venga espressamente delegato.

Art.18 - Il Segretario

1) Il Segretario dà esecuzioni alle deliberazioni del Presidente e del Consiglio direttivo, redige i verbali delle riunioni, attende alla corrispondenza. Il tesoriere cura l'amministrazione dell'associazione e si incarica della tenuta dei libri contabili nonché delle riscossioni e dei pagamenti da effettuarsi previo mandato del Consiglio direttivo.

Art. 19 - Il Rendiconto

- 1) Il Consiglio direttivo redige il rendiconto economico-finanziario dell'associazione, sia preventivo che consuntivo da sottoporre all'approvazione assembleare. Il rendiconto consuntivo deve informare circa la situazione economico-finanziaria dell'associazione, con separata indicazione dell'eventuale attività istituzionale; ciò anche attraverso una separata relazione di accompagnamento.
- 2) Il rendiconto deve essere redatto con chiarezza e deve rappresentare in modo veritiero e corretto la salute patrimoniale ed economico-finanziaria dell'associazione, nel rispetto del principio della trasparenza nei confronti degli associati.
- 3) Copia del rendiconto deve essere messo a disposizione di tutti gli associati, in uno con la convocazione dell'assemblea che ne ha all'ordine del giorno l'approvazione.

Art.20 - Anno sociale

L'esercizio finanziario si chiude il 31 Dicembre di ogni anno. Entro novanta giorni da tale data verranno predisposti per ogni esercizio, da parte del consiglio direttivo, il bi- lancia

Riccardo Longi
Donato Nespoli
Helco Fide

Ana Allegretti



consuntivo e quello preventivo per il successivo esercizio.

Art. 21 - Scioglimento

1) Lo scioglimento dell'associazione è deliberato dall'assemblea generale dei soci, convocata in seduta straordinaria, con l'approvazione, sia in prima che in seconda convocazione, di almeno tre quarti (3/4) dei soci esprimenti il solo voto personale, con esclusione delle deleghe. Così pure la richiesta dell'assemblea generale straordinaria da parte dei soci aventi per oggetto lo scioglimento dell'associazione deve essere presentata da almeno tre quarti (3/4) dei soci con diritto di voto, con l'esclusione delle deleghe.

2) L'assemblea all'atto dello scioglimento dell'associazione, delibererà in ordine alla nomina di un liquidatore e, sentita l'autorità preposta, in merito alla destinazione dell'eventuale residuo attivo del patrimonio dell'associazione.

3) La destinazione del patrimonio residuo avverrà a favore di altra associazione che persegua finalità analoghe ovvero fini di pubblica utilità, fatta salva diversa destinazione imposta dalla legge.

Art. 22

Per tutto quanto non previsto nel presente statuto si fa riferimento alle norme del codice civile.

Trani, diciassette marzo duemilaventicinque.

Riccardo Lepo

Domenico Maldarelli

Milpa Fabbri

Anna Melleghetti



Certifico io Dott.ssa Anna Dellaquila, Notaio in Trani, Iscritta al Collegio Notarile del Distretto di Trani, che la presente copia informatica composta di numero 14 facciate, compresa la presente, è conforme all'originale cartaceo.

Trani, 27 marzo 2025

Firmato Digitalmente: Notaio Anna Dellaquila